

PRZEWODNIK

ŚRÓD
MIE
ŚCIE



Jak uzyskać dotację
na remont lub przebudowę
oraz prace konserwatorskie
i restauratorskie
nieruchomości położonej
w Specjalnej Strefie Rewitalizacji
Miasta Włocławek?

OBSZAR REWITALIZACJI MIASTA WŁOCŁAWEK OBJĘTY SPECJALNĄ STREFĄ REWITALIZACJI





Rewitalizacja jest jednym z priorytetowych kierunków działań samorządu Włocławka. Przy aktywnym udziale mieszkańców, przedsiębiorców i przedstawicieli miejskich instytucji opracowaliśmy Gminny Program Rewitalizacji Miasta Włocławek na lata 2018-2028. Dzięki tak szerokiej współpracy ten kluczowy dla Śródmieścia dokument jest odzwierciedleniem potrzeb oraz oczekiwań społecznych. Wierzymy, że w ciągu dekady odmienimy oblicze najstarszej części naszego miasta.

Oddając w Państwa ręce niniejszy przewodnik, pragniemy przedstawić system dotacji skierowany do właścicieli oraz użytkowników wieczystych nieruchomości zlokalizowanych w obszarze rewitalizacji. Poprawa stanu technicznego nieruchomości na obszarze rewitalizacji jest jednym z elementów planu samorządu Włocławka na odnowienie Śródmieścia. Działania w tym zakresie, prowadzone obok projektów o charakterze społecznym, gospodarczym i funkcjonalno-przestrzennym, mają spowodować, iż Śródmieście stanie się miejscem tętniącym życiem i przestrzenią docenianą, zarówno przez mieszkańców, jak i turystów.

Marek Wajtkowski

Prezydent Miasta Włocławek

Ulice znajdujące się w całości w obszarze rewitalizacji

1. 3 Maja
2. Bednarska
3. Browarna
4. Cyganka
5. Kowalska
6. Maślana
7. Matebudy
8. Piekarska
9. Stary Rynek
10. Przechodnia
11. Przedmiejska
12. Rybacka
13. Rzemieślnicza
14. Srebrna
15. Szpichlerna
16. Św. Jana
17. Tumska
18. Wiślana
19. Zamcza
20. Zapiecek
21. Złota
22. Żabia

Ulice znajdujące się w części w obszarze rewitalizacji

23. Brzeska
nr nieparzyste od 1 do 31,
parzyste 2, 4, 4a
24. Bulwary Marsz. J.
Piłsudskiego
nr od 5b do 28
25. Gdańska
nr nieparzyste od 1 do 7
26. Królewiecka
nr parzyste od 2 do 40,
nieparzyste od 1 do 25
27. Łęska
nr parzyste od 34 do 58,
nieparzyste od 59 do 79
28. Plac Mikołaja Kopernika
nr 1, 2, 3, 3a
29. Plac Wolności
nr 1, 2, 3-4, 5, 17a, 18/19 i 20
30. Stodólna
nr 78, 80, 84 i 59
31. Targowa
nr parzyste od 2 do 14
32. Towarowa
nr parzyste od 2 do 6
33. Wojska Polskiego
nr 1, 3
34. Wyszyńskiego
nr 2, 4
35. Zielony Rynek
nr 3, 4, 5, 6
36. Zduńska
nr parzyste od 4 do 14,
nr nieparzyste od 5 do 11

Źródło: opracowanie własne Urząd Miasta Włocławek

**SYSTEM DOTACJI ZOSTAŁ WPROWADZONY
UCHWAŁĄ VIII/57/2019 RADY MIASTA WŁOCŁAWEK
Z DNIA 9 KWIETNIA 2019 R. W SPRAWIE USTANOWIENIA
SPECJALNEJ STREFY REWITALIZACJI NA OBSZARZE
REWITALIZACJI MIASTA WŁOCŁAWEK**

Dotacja dla



właścicieli prywatnych
użytkowników wieczystych

nieruchomości

położonych w obszarze
rewitalizacji Włocławka

Zakres



remonty
przebudowa



Finansowanie dotyczy tylko
części wspólnych budynków
oraz lokali usługowych
w obszarze rewitalizacji
Włocławka

OD CZEGO ZACZĄĆ?

1



**Uzyskanie informacji
nt. procedury dotacji**

URZĄD MIASTA WŁOCŁAWEK

Wydział Gospodarowania Mieniem
Komunalnym,
ul. 3 Maja 22, 87-800 Włocławek,
pokój nr 16,17,
w godz. pon., śr., czw. w godz. 7:30-15:30,
wt. w godz. 7:30-17:00,
pt. w godz. 7:30-14:00,
tel. 54 414-41-02
www.bip.um.wlocl.pl



2



**Uzgodnienia ws. zakresu
robót lub prac**

**WOJEWÓDZKI URZĄD OCHRONY
ZABYTKÓW W TORUNIU**

Delegatura we Włocławku
ul. Łęgska 42, 87-800 Włocławek
pon., śr., czw., pt. w godz. 7:30-15:30,
wt. w godz. 8:00-16:00,
tel. 54 231-55-22



WSPARCIE FINANSOWE W RAMACH NASTĘPUJĄCYCH PROGRAMÓW DOTACJI:

Maksymalna wysokość dofinansowania:

Rodzaj planowanych prac:

INWESTYCJA Z KLASĄ do 50%

dotyczy tylko części wspólnych budynków (fundamenty, piwnice, strychy, dach, ściany nośne, okna, klatki schodowe, instalacje, korytarze, elewacje)

- 1) kompleksowa przebudowa budynku z remontem elementów konstrukcyjnych oraz instalacji wewnętrznych (działania mające na celu usunięcie zagrożenia życia i mienia);
- 2) generalny remont ze szczególnym uwzględnieniem elementów konstrukcyjnych budynku oraz instalacji wewnętrznych (działania mające na celu usunięcie zagrożenia życia i mienia)

REMONT KROK PO KROKU do 30%

dotyczy tylko części wspólnych budynków oraz lokali usługowych (fundamenty, piwnice, strych, dach, ściany nośne, okna, klatki schodowe, instalacje, korytarze, elewacje, witryny, rozwiązania ułatwiające dostęp osobom niepełnosprawnym)

- 1) remont poszczególnych elementów konstrukcyjnych budynku (stropy, schody, więźba dachowa, ściany, fundamenty, nadproża itp.);
- 2) remont instalacji wewnętrznych;
- 3) remont lub przebudowa lokalu usługowego (węzła sanitarno-socjalnego, instalacji centralnego ogrzewania, wentylacji, witryn zewnętrznych, instalacji elektrycznej, podłóg, dostępu do lokalu dla osób niepełnosprawnych);

HISTORIA SIĘ OPŁACA do 50%

dotyczy budynków niewpisanych do rejestru zabytków (w rozumieniu art. 3 pkt 6 i 7 ustawy z dnia 23 lipca 2003 r. o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami)

- 1) prace konserwatorskie i restauratorskie (wymienione w art. 77 Ustawy o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami z dnia 23 lipca 2003 r.)

WITRYNA+ do 30%

dotyczy tylko lokali usługowych

- 1) opracowanie projektu budowlanego i graficznego witryny i reklamy lokalu usługowego oraz jego wykonanie

W RAMACH PROGRAMÓW: *INWESTYCJA Z KLASĄ, REMONT KROK PO KROKU, WITRYNA+*, POD POJĘCIEM PRAC WYKONYWANYCH NA CZĘŚCIACH WSPÓLNYCH BUDYNKÓW, NALEŻY ROZUMIEĆ:

- 1) prace budowlane pozwalające na eksploatację budynku,
- 2) prace instalatorskie na sieci wodno-kanalizacyjnej zgodnie z projektem technicznym do zaworów odcinających poszczególne punkty pomiarowe, a w przypadku kanalizacji do trójnika umieszczonego w pionie przed lokalem,
- 3) prace instalatorskie na sieci gazowej, jak w pkt 2 do zaworu odcinającego punkt pomiaru,
- 4) prace instalatorskie na sieci elektrycznej, jak w pkt 2 do zabezpieczenia wewnętrznej instalacji lokalu,
- 5) prace instalatorskie na sieci centralnego ogrzewania, jak w pkt 2 do zaworu odcinającego punkt poboru energii wewnętrznej instalacji lokalu,
- 6) prace instalatorskie obejmujące system odprowadzania wód deszczowych do kolektora zbiorczego,
- 7) prace instalatorskie na sieci niskoprądowej do gniazda poboru w lokalach,
- 8) prace budowlane w zakresie zagospodarowania terenu wokół, nieruchomości w pełnym zakresie

Podstawa: Zasady udzielania dotacji na roboty budowlane polegające na remoncie lub przebudowie oraz na prace konserwatorskie i restauratorskie w odniesieniu do nieruchomości niewpisanych do rejestru zabytków dla właścicieli lub użytkowników wieczystych nieruchomości położonych w obszarze Specjalnej Strefy Rewitalizacji (Uchwała VIII/57/2019 Rady Miasta Włocławek z dnia 9 kwietnia 2019 r. w sprawie ustanowienia Specjalnej Strefy Rewitalizacji na obszarze rewitalizacji Miasta Włocławek), patrz: §9

W RAMACH PROGRAMU *HISTORIA SIĘ OPŁACA* PRACE KONSERWATORSKIE I RESTAURATORSKIE MOGĄ BYĆ DOTOWANE W NASTĘPUJĄCYM ZAKRESIE:

- 1) sporządzenie ekspertyz technicznych i konserwatorskich,
- 2) przeprowadzenie badań konserwatorskich lub architektonicznych,
- 3) wykonanie dokumentacji konserwatorskiej,
- 4) opracowanie programu prac konserwatorskich i restauratorskich,
- 5) wykonanie projektu budowlanego zgodnie z przepisami Prawa budowlanego,
- 6) sporządzenie projektu odtworzenia kompozycji wnętrz,
- 7) zabezpieczenie, zachowanie i utrwalenie substancji zabytku;
- 8) stabilizacja konstrukcyjna części składowych zabytku lub ich odtworzenie w zakresie niezbędnym dla zachowania tego zabytku;
- 9) odnowienie lub uzupełnienie tynków i okładzin architektonicznych albo ich całkowite odtworzenie, z uwzględnieniem charakterystycznej dla tego zabytku kolorystyki,
- 10) odtworzenie zniszczonej przynależności zabytku, jeżeli odtworzenie to nie przekracza 50% oryginalnej substancji tej przynależności,
- 11) odnowienie lub całkowite odtworzenie okien, w tym ościeżnic i okiennic, zewnętrznych odrzwi i drzwi, więźby dachowej, pokrycia dachowego, rynien i rur spustowych,
- 12) modernizacja instalacji elektrycznej w zabytkach drewnianych lub w zabytkach, które posiadają oryginalne, wykonane z drewna części składowe i przynależności,
- 13) wykonanie izolacji przeciwwilgociowej,
- 14) uzupełnianie narysów ziemnych dzieł architektury obronnej oraz zabytków archeologicznych nieruchomych o własnych formach krajobrazowych,
- 15) działania zmierzające do wyeksponowania istniejących, oryginalnych elementów zabytkowego układu parku lub ogrodu;
- 16) zakup materiałów konserwatorskich i budowlanych, niezbędnych do wykonania prac i robót przy zabytku wpisanym do rejestru, o których mowa w pkt 7–15,
- 17) zakup i montaż instalacji przeciwwłamaniowej oraz przeciwpożarowej i odgromowej.

Podstawa: art. 77 Ustawy z dnia 23 lipca 2003 r. o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami



WARUNKI OTRZYMANIA DOTACJI

- ROBOTY LUB PRACE ZGODNE Z CELAMI REWITALIZACJI
- ZAKRES ROBÓT LUB PRAC ZGODNY Z WYBRANYM PROGRAMEM DOTACJI
- WŁASNE ŚRODKI
- ZACHOWANIE MINIMALNYCH STANDARDÓW MIESZKANIOWYCH
- POZYTYWNA OPINIA KONSERWATORA ZABYTKÓW
- ZGODA WSZYSTKICH WSPÓŁWŁAŚCICIELI
- AKTUALNE I KOMPLETNE ZAŁĄCZNIKI



INFORMACJA DLA WŁAŚCICIELI I UŻYTKOWNIKÓW WIECZYSTYCH

Urząd Miasta Włocławek
Wydział Gospodarowania
Mieniem Komunalnym
ul. 3 Maja 22, pokój nr 16,17
87-800 Włocławek
tel. 54 414-41-02

Urząd Miasta Włocławek
Biuro Obsługi Mieszkańców
Stanowisko Wydziału Gospodarowania
Mieniem Komunalnym
ul. Zielony Rynek 11/13
87-800 Włocławek
tel. 54 414-47-18



PROCEDURA SKŁADANIA I OCENY WNIOSKÓW

ETAP I – Informacja o zamiarze ubiegania się o dotację złożona do Prezydenta Miasta Włocławek, Urząd Miasta Włocławek ul. Zielony Rynek 11/13, 87-800 Włocławek

ETAP II – Złożenie wniosku o udzielenie dotacji z załącznikami do Prezydenta Miasta Włocławek, Urząd Miasta Włocławek ul. Zielony Rynek 11/13, 87-800 Włocławek

Formularze i inne dokumenty są dostępne <http://rewitalizacja.wloclawek.eu> i www.bip.um.wlocl.pl oraz w Urzędzie Miasta Włocławek.

ETAP I

Złożenie informacji o zamiarze ubiegania się o dotację (Załącznik nr 1 do Zasad udzielania dotacji w Uchwale nr VIII/57/2019 Rady Miasta Włocławek z dnia 9 kwietnia 2019 r. w sprawie ustanowienia Specjalnej Strefy Rewitalizacji na obszarze rewitalizacji Miasta Włocławek).

Złożenie przez Wnioskodawcę informacji o zamiarze ubiegania się o dotację w terminie od dnia 30 czerwca do dnia 31 sierpnia każdego roku poprzedzającego rok, w którym dotacja ma być udzielona.

Na tym etapie ocenie podlegać będzie:

- 1 » czy wnioskodawca spełnia wymogi dotyczące bycia właścicielem lub użytkownikiem wieczystym nieruchomości położonej na obszarze Specjalnej Strefy Rewitalizacji,
- 2 » czy wnioskodawca posiada finansowe środki własne na wykonanie planowanych robót i prac objętych wnioskiem (w przypadku wspólnot mieszkaniowych – na funduszu remontowym, w przypadku prywatnych właścicieli i użytkowników lokali usługowych – posiadanie środków własnych),
- 3 » czy zakres planowanych robót wpisuje się w zakres programów dotacyjnych,
- 4 » czy oczekiwane rezultaty robót i prac są zgodne z celami i przedsięwzięciami rewitalizacyjnymi Miasta Włocławek.

Brak złożenia informacji nie wyklucza możliwości złożenia wniosku o udzielenie dotacji (etap II), jednak umożliwia i usprawnia złożenie właściwego wniosku o udzielenie dotacji z niezbędnymi załącznikami.

Podstawa: Zasady udzielania dotacji na roboty budowlane polegające na remoncie lub przebudowie oraz na prace konserwatorskie i restauratorskie w odniesieniu do nieruchomości niewpisanych do rejestru zabytków dla właścicieli lub użytkowników wieczystych nieruchomości położonych w obszarze Specjalnej Strefy Rewitalizacji (Uchwała VIII/57/2019 Rady Miasta Włocławek z dnia 9 kwietnia 2019 r. w sprawie ustanowienia Specjalnej Strefy Rewitalizacji na obszarze rewitalizacji Miasta Włocławek), Patrz: § 14 ust. 2.

ETAP II

Złożenie wniosku o udzielenie dotacji wraz z załącznikami (Podstawa: Załącznik nr 2 do Zasad udzielania dotacji w Uchwale nr VIII/57/2019 Rady Miasta Włocławek z dnia 9 kwietnia 2019 r. w sprawie ustanowienia Specjalnej Strefy Rewitalizacji na obszarze rewitalizacji Miasta Włocławek).

Kryteria oceny w świetle Zasad udzielania dotacji na roboty budowlane polegające na remoncie lub przebudowie oraz na prace konserwatorskie i restauratorskie w odniesieniu do nieruchomości niewpisanych do rejestru zabytków dla właścicieli lub użytkowników wieczystych nieruchomości położonych w obszarze Specjalnej Strefy Rewitalizacji.

Ocena formalna (Zasady - §21 pkt 1):

- 1) złożenie wniosku w terminie, o którym mowa w ogłoszeniu o naborze,
- 2) złożenie wniosku na obowiązującym formularzu, stanowiącym załącznik nr 2 do zasad udzielania dotacji,
- 3) złożenie wniosku przez właściciela lub użytkownika wieczystego,
- 4) realizowanie zadania wskazanego we wniosku, zgodnie z zakresem wykonywanych robót lub prac,
- 5) kompletne i prawidłowe wypełnienie wniosku,
- 6) zgodność wnioskowanego zakresu rzeczowego zadania z przedłożonymi pozwoleniami, kosztorysem i harmonogramem wykonania zadania,
- 7) podpisanie wniosku przez osobę do tego uprawnioną oraz umieszczenie daty i wymaganych pieczęci we wskazanych we wniosku miejscach,
- 8) ważność załączników do wniosku,
- 9) złożenie oryginałów załączników do wniosku, podpisanych przez osoby do tego uprawnione, opatrzonych datą i wymaganymi pieczęciami lub złożenie kserokopii załączników do wniosku, potwierdzonych za zgodność z oryginałem, opatrzonych datą i wymaganymi pieczęciami,
- 10) zgodność terminów realizacji zadania z terminami wskazanymi w Zasadach udzielania dotacji,
- 11) w przypadku wspólnot mieszkaniowych (Zasady - §21 pkt 2) należy dołączyć stosowną uchwałę.

W przypadku niespełnienia któregokolwiek z kryteriów oceny formalnej, projekt nie jest kierowany do dalszej oceny merytorycznej i zostaje odrzucony ze względów formalnych.

Ocena merytoryczna (Zasady - §22):

- 1) zgodność działania z przedsięwzięciami rewitalizacyjnymi wynikającymi z Gminnego Programu Rewitalizacji Miasta Włocławek na lata 2018-2028,
- 2) celowość przeprowadzenia zadania w zakresie rzeczowym wskazanym we wniosku, wynikającym z faktycznego stanu nieruchomości,
- 3) zgodność wnioskowanego zakresu rzeczowego zadania z zakresami działania objętymi dofinansowaniem,
- 4) kompleksowość zakresu rzeczowego realizacji zadania objętego wnioskiem,
- 5) oczekiwany efekt i rola nieruchomości w kształtowaniu przestrzeni publicznej po realizacji zadania objętego wnioskiem.

DOKUMENTY POTRZEBNE DO WNIOSKU O UDZIELENIE DOTACJI

- 1** **Aktualny dokument potwierdzający posiadanie przez wnioskodawcę tytułu prawnego do nieruchomości:** odpis z księgi wieczystej (w przypadku wspólnoty mieszkaniowej – odpis z Księgi Wieczystej nieruchomości budynkowej i gruntowej, odpis z Księgi Wieczystej odrębnych własności lokali), lub (w przypadku braku Księgi Wieczystej) wypis z rejestru gruntów, akt notarialny lub inny dokument świadczący o tytule prawnym do nieruchomości wynikającym z prawa własności lub użytkowania wieczystego.
- 2** **Aktualny dokument potwierdzający tytuł prawny osoby uprawnionej /osób uprawnionych do reprezentowania wnioskodawcy,** do składania oświadczeń woli i zaciągania w jego imieniu zobowiązań, w tym finansowych.
 - » aktualny wypis z właściwego rejestru określającego podstawę działalności, ze wskazaniem osoby uprawnionej / osób uprawnionych do reprezentowania wnioskodawcy, do składania oświadczeń woli i zaciągania w jego imieniu zobowiązań, w tym finansowych (dotyczy m.in. organizacji pozarządowych i podmiotów prowadzących działalność gospodarczą),
 - » pełnomocnictwo do zarządzania podmiotem w imieniu właściciela lub użytkownika wieczystego,
 - » uchwała członków wspólnoty mieszkaniowej o wyrażeniu zgody na realizację zadania oraz ubieganie się o dotację na prace lub roboty budowlane przy nieruchomości objętej wnioskiem (w przypadku wspólnoty mieszkaniowej),

- » uchwała członków wspólnoty mieszkaniowej o powołaniu Zarządu, udzieleniu pełnomocnictwa do reprezentowania wnioskodawcy, składania oświadczeń woli i zaciągania zobowiązań, w tym finansowych w zakresie wniosku o dotację (w przypadku udzielenia przez wspólnotę mieszkaniową pełnomocnictwa Zarządowi / Zarządcy),
- » umowa o sposobie zarządu nieruchomością wspólną, zgodnie z art. 18 ustawy o własności lokali (Dz. U. z 2018 poz. 716 ze zm.),
- » zgoda / pełnomocnictwo współwłaściciela/li nieruchomości lub współużytkowników wieczystych, na przeprowadzenie robót lub prac,
- » pełnomocnictwo do reprezentowania wnioskodawcy, do składania oświadczeń woli i zaciągania w jego imieniu zobowiązań, w tym finansowych w przypadku, gdy wnioskodawcą jest inna osoba niż wynika to z KRS, ewidencji lub innego rejestru.

3 Zgoda właściciela / współwłaścicieli lub użytkownika / współużytkowników wieczystych nieruchomości, na przeprowadzenie robót lub prac na nieruchomości, w przypadku gdy wnioskodawcą jest współwłaściciel lub współ-użytkownik wieczysty.

4 Pozwolenie na budowę (o ile prace lub roboty wymagają uzyskania takiego pozwolenia) wraz z **1 egzemplarzem projektu budowlanego**.

5 Zgłoszenie zamiaru wykonywania robót budowlanych wraz z kompletem załączników.

6 Zaświadczenie o braku podstaw do wniesienia sprzeciwu w przedmiocie przystąpienia do zamiaru wykonania robót budowlanych

- » wydane przez właściwy organ administracji architektoniczno-budowlanej na wniosek zainteresowanego.

7 Aktualny kosztorys inwestorski / ofertowy.

8 Dokument określający stanowisko właściwego organu ochrony zabytków:

- » opinia właściwego organu ochrony zabytków na temat zakresu planowanych robót lub prac przy zabytku (w przypadku braku wymaganych pozwoleń),
- » pozwolenie właściwego organu ochrony zabytków zezwalające na przeprowadzenie robót lub prac przy zabytku,
- » zalecenia konserwatorskie określające zakres i sposób prowadzenia planowanych robót lub prac przy zabytku (w przypadku wniosku na wykonanie dokumentacji).

- 9** **Informacja o pomocy de minimis**, w tym o pomocy de minimis w rolnictwie lub pomocy de minimis w rybołówstwie, otrzymanej przez wnioskodawcę w roku, w którym ubiega się o pomoc, oraz w ciągu dwóch poprzedzających go lat podatkowych, sporządzoną w zakresie i według zasad określonych w art. 37 ustawy z dnia 30 kwietnia 2004 r. o postępowaniu w sprawach dotyczących pomocy publicznej (Dz. U. z 2018 r. poz. 362); gdy wnioskodawca jest przedsiębiorcą.
- 10** W przypadku wspólnot mieszkaniowych informację o pomocy de minimis załączają wszyscy współwłaściciele, którzy prowadzą działalność gospodarczą w lokalach znajdujących się w nieruchomości będącej przedmiotem wniosku.
- 11** **Dokumentacja fotograficzna nieruchomości** (min. 5 fotografii o wymiarach min. 15 cm x 21 cm, w formie dobrej jakości odbitek fotograficznych lub kolorowych wydruków lub w formacie JPEG na nośniku elektronicznym, przedstawiająca aktualny stan zachowania całości nieruchomości oraz jego części, przy której prowadzone będą prace lub roboty).

PROCEDURA FORMALNA KROK PO KROKU

dla trzech kategorii budynków

1



Remont – odtworzenie stanu pierwotnego budynku lub jego części. Wszelkie zmiany w układzie pomieszczeń lub ich funkcji wiążą się z przebudową budynku.



ZABYTEK

nieruchomość wpisana do rejestru zabytków

Remont lub Przebudowa



projekt budowlany

z wymaganymi uzgodnieniami w tym konserwatora zabytków



pozwolenie na budowę

2



WSZYSTKIE BUDYNKI NA TERENIE ZABYTKOWYM W GRANICACH DZIELNICY STAREGO MIASTA

Nieruchomość niewpisana do rejestru zabytków,
objęta ochroną konserwatorską w związku z lokalizacją
w Dzielnicy Starego Miasta, wpisanej do rejestru zabytków

Remont



**szkice i rysunki,
krótki opis robót**
z wymaganymi
uzgodnieniami, w tym
konserwatora zabytków



**zgłoszenie robót
budowlanych**

Przebudowa

w zależności od zakresu robót i rodzaju budynku



projekt budowlany
z wymaganymi
uzgodnieniami,
w tym konserwatora
zabytków



**pozwolenie
na budowę**



szkice i rysunki,
z wymaganymi
uzgodnieniami,
w tym konserwatora
zabytków



**zgłoszenie robót
budowlanych**

3



GMINNA EWIDENCJA ZABYTKÓW

lub brak wpisu
do GEZ

Nieruchomość niewpisana do rejestru zabytków,
objęta ochroną konserwatorską w związku z lokalizacją
w Dzielnicy Starego Miasta, wpisanej do rejestru zabytków

Remont lub Przebudowa

w zależności od zakresu robót i rodzaju budynku



projekt budowlany



**pozwolenie
na budowę**



**szkice i rysunki,
krótki opis robót**



**zgłoszenie robót
budowlanych**



**Nie wymaga pozwolenia
ani zgłoszenia**

ŚRÓD MIE SCIE



URZĄD MIASTA WŁOCŁAWEK

BIURO REWITALIZACJI
ZIELONY RYNEK 11/13
87-800 WŁOCŁAWEK

rewitalizacja@um.wloclawek.pl
tel. 54 414-45-60

Przewodnik opracował zespół pod kierunkiem dr Barbary Moraczewskiej,
Pełnomocnika Prezydenta ds. Rewitalizacji Miasta Włocławek,
w składzie:

Aneta Chelminiak,
Joanna Chojecka-Idryan,
Magdalena Rykowska,
Łukasz Daniewski.